



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №47
Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол №1 от 10.01.2020

Утверждено

Приказом №1 от 10.01.2020
Заведующий

_____ Н.С. Лохова

**Положение о порядке разработки и
утверждения программы развития**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения программы развития государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 47 Московского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения программы развития (далее- Программа) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 47 Московского района Санкт-Петербурга (далее- Образовательное учреждение) определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки программы развития (далее Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в РФ» статья 28, п.3, пп.7;

- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (2018-2025гг)-направление (подпрограмма) «Содействие развитию дошкольного и общего образования»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 23.07.2019);

- Национальным проектом «Образование» (2019-2024г.), утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам. (протокол от 03.09.2018 №10);

- Национальным проектом «Демография», утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018г. № 16) (срок начала и окончания 01.01.2019-31.12.2024 годы).

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующий и направляющий ход развития Образовательного учреждения.

1.5. Структура Программы включает следующие разделы: паспорт программы, анализ потенциала развития ОУ, результаты маркетингового анализа внешней среды, SWOT анализ потенциала развития ОУ, концепция Программы развития, оптимальный сценарий развития ОУ, инструментарий развития ОУ, управление и отчетность по Программе развития, финансовый план реализации Программы развития.

1.6. Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

2. Цель Программы

Эффективное выполнение государственного задания на реализацию образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями законодательства, удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений в обеспечении доступности, качества дошкольного образования и эффективности управления.

3. Задачи Программы

Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

- управлять качеством дошкольного образования посредством создания системы внутренней и внешней оценки качества;
 - обеспечить реализацию образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО, создавая социальную ситуацию развития каждого ребенка с учетом его индивидуальности;
 - развивать систему дополнительного образования, услуг доступных для широких групп воспитанников через создание условий для проявления творческого профессионального потенциала педагогами ОУ;
- создание дополнительных образовательных услуги, включенных в систему образовательного процесса ОУ; разработку авторских и рабочих программ дополнительного образования.
- расширять спектр предоставляемых в ГБДОУ оздоровительных услуг;
 - обогащать этнокультурный и здоровьесозидающий компонент образовательной программы для детей и взрослых;
 - Создать научно-методические, кадровые и материально-технические условия для индивидуализации образовательного пространства в ГБДОУ.
 - Организовать комплекс методических мероприятий, направленных на освоение педагогами профессиональных компетенций по индивидуальному обучению, воспитанию и развитию воспитанников.
 - Организовать единое информационное пространство образовательной организации, в котором будут задействованы и взаимосвязаны на информационном уровне все участники образовательного процесса.
 - и Внедрять информационные технологии в процессы воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

4. Функции Программы

4.1. Программа выполняет следующие функции:

- 1) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в- полном объеме;
- 2) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения- которых она введена ОУ;

- 3) определения перспектив развития ОУ;
- 4) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность- мероприятий по развитию ОУ, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития ОУ;

оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательной деятельности посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

5. Права образовательной организации

5.1. В соответствии со статьей 28, п.3, пп.7 Закона РФ «Об образовании в РФ» МБДОУ разрабатывает и утверждает по согласованию с учредителем Программу развития.

6. Ответственность образовательной организации

6.1. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» ОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников ОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности в ОУ и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Организация деятельности

7.1. Подготовка к разработке Программы:

7.1.1. информирование коллектива ОУ о целях разработки Программы, обоснование необходимости и значимости принятого решения, предварительное разъяснение сути задач, решаемых с помощью данного документа;

7.1.2. предварительное обсуждение на коллективных собраниях организационной структуры управления проектом по разработке Программы, распределение ролей и функциональных обязанностей, выявление потенциальных участников проектной команды, подготовка предложений;

7.1.3. утверждение на очередном собрании коллектива ОУ предложений по созданию организационной структуры управления проектом, составу проектной команды, распределению ролей и функциональных обязанностей.

7.2. Подготовка необходимых условий и ресурсов для работы:

- издание внутреннего распоряжения об утверждении организационной- структуры управления проектом, состава проектной команды, распределении ролей и функциональных обязанностей.

7.3. Промежуточный контроль за ходом реализации Программы проводится на протяжении всего периода ее действия в зависимости от сроков выполнения каждого мероприятия (еженедельно, ежемесячно, ежеквартально). В конце каждого года подводятся итоги, анализ степени достижения промежуточных задач, успехи и неудачи, их причины. В случае необходимости может быть пересмотрена стратегия и тактика развития ДОО, внесены коррективы в план реализации стратегии.

8. Критерии экспертной оценки Программы

Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

1. Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).
2. Прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление МБДОУ, и учет изменений социальной ситуации).
3. Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
4. Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).
5. Полнота и целостность Программы, наличие системного образа ОУ и образовательной деятельности, отображением в комплексе всех направлений развития.
6. Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).
7. Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).
8. Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).
9. Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).
10. Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

9. Делопроизводство

9.1 Бумажный вариант Программы должен храниться в кабинете руководителя ОУ (1 экз)