



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №47  
Московского района Санкт-Петербурга**

---

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от 10.01.2020 года №1

Утверждено  
Приказом  
От 10.01.2020 года №1  
Заведующий  
\_\_\_\_\_ Н.С. Лохова

**Положение о внутреннем  
мониторинге качества  
образовательных услуг**

## **1.**

### **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 47 Московского района

Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ № 47) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273ФЗ, Уставом ГБДОУ № 47 и регламентирует содержание и порядок проведения внутренней системы оценки качества образовательных услуг (далее – мониторинг).

1.2. Мониторинг предусматривает объективное, всестороннее изучение и анализ качества образовательных услуг и результативности воспитательно-образовательного процесса, его трудностей, искажений; представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о воспитательно-образовательном процессе.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество предоставляемых образовательных услуг.

1.5. Для проведения мониторинга, приказом заведующего ГБДОУ № 47 , создаются временные мониторинговые группы, в которые могут входить представители от администрации ГБДОУ № 47 , опытные педагоги, педагог-психолог, медицинский работник.

1.6. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга.

1.7. Руководство мониторинговыми исследованиями процессов в ГБДОУ № 47 осуществляет заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

1.8. Настоящее Положение обсуждается на заседании Педагогического совета, принимается на Общем собрании работников образовательного учреждения ГБДОУ № 47, вводится в действие приказом заведующего и является нормативным актом ГБДОУ № 47. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2.**

### **Цель, задачи, основные направления и принципы мониторинга**

1.2 Целью мониторинга является обеспечение объективного информационного отражения состояния образовательной системы ГБДОУ № 47, качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды ГБДОУ № 47 для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

#### **2.2. Задачи мониторинга:**

- проведение самоанализа качества образовательных услуг;
- выявление степени соответствия результатов деятельности ГБДОУ № 47 стандартам дошкольного образования;
- качественная оценка системы условий, созданных ГБДОУ № 47 для полноценного проживания ребёнком периода дошкольного детства;
- своевременное выявление изменений, происходящих в процессах деятельности ГБДОУ № 47 и факторов, вызывающих их, предупреждение негативных тенденций;
- определение уровня удовлетворения потребностей и ожиданий субъектов воспитательно-образовательного процесса в ГБДОУ № 47.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ГБДОУ № 47, согласно Устава ГБДОУ № 47 :

- обеспечение качества образовательного процесса с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- уровень физического и психического развития воспитанников ГБДОУ № 47;
- уровень адаптации вновь прибывших воспитанников к условиям детского сада;
- состояние эмоционального благополучия воспитанников;
- уровень готовности выпускников к дальнейшему обучению в школе;
- соблюдение требований к взаимодействию ГБДОУ № 47 (группы) с родителями (законными представителями) воспитанников и удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг в ГБДОУ № 47;

#### 2.4. Принципы мониторинга:

- целенаправленность;
- целостность и непрерывность;
- оптимальность;
- целесообразность;
- преемственность.

### 3.

#### Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ГБДОУ № 47.

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующего ГБДОУ № 47.

3.3. Руководитель мониторинговой группы разрабатывает проект плана-задания к мониторингу.

3.4. Проект плана-задания содержит: сроки, направление, предмет и объект мониторинга, цели и задачи, методы мониторинга, обязанности членов мониторинговой группы, процедуру отчёта.

3.5. План-задание утверждается приказом заведующего ГБДОУ № 47 за две недели до начала указанного срока мониторинга.

3.6. В работе по проведению мониторинговых исследований используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта);
- собеседование;
- анализ документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- сравнение и анализ.

3.7. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.8. Формой отчёта руководителя мониторинговой группы, является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.9. По результатам мониторинга заведующий ГБДОУ № 47 издаёт приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческие решения по его результатам.

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведённой работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, вырабатываются пути их решения

и приоритетные задачи ГБДОУ № 47 для реализации в новом учебном году. Сводные результаты мониторинговых исследований за учебный год отражаются в отчете о самообследовании ГБДОУ № 47.

#### **4. Права участников мониторинга**

4.1. При осуществлении мониторинга качества образовательных услуг, мониторинговая группа имеет право:

- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- организовывать социологические, психологические педагогические исследования;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

4.2. Педагогические работники имеют право:

- знать сроки мониторинга;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы мониторинга;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями мониторинговой группы.

#### **5. Ответственность**

5.1. Члены мониторинговой группы несут ответственность за качество, своевременность и достоверность информации, представляемой в итоговой аналитической справке.

5.2. Порядок привлечения лиц к ответственности устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.